

Prot. 9717/A19 (p.a.)

Ferrara, 09/12/2021

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, nella L. 11 settembre 2020, n. 120, art. 1, comma 2, lett. a), alla ditta **DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C.**, con sede legale in **PIAZZA MARCONI n. 11 - 33034 FAGAGNA (UD)**, Partita Iva: **01486330309** per l'acquisto/fornitura di **n. 1 stampante multifunzione Brother DCPL5500DN** e **n. 2 Stampante Brother HL-L6300DW**, per l'importo di **€ 1.064,83 + IVA al 22% [€234,26]** per un totale di **€ 1.299,09**.

CIG: **ZA03452BBF**

IL DIRETTORE

VISTA la legge n. 508 del 21/12/1999;

VISTO il DPR n. 132 del 28/2/2003;

VISTO il Decreto Dirigenziale n° 408 del 06/10/2005, con il quale il Ministero dell'Istruzione Università e della Ricerca - Direzione AFAM, ha approvato lo Statuto del Conservatorio Statale di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara (commi 3 e 4 art 9 modificati con successivo DD MIUR n° 112 del 11/06/2007 - delibera CDA n° 42 del 17/07/2007);

VISTO il Decreto Dirigenziale n° 548 del 25/07/2006, con il quale il Ministero dell'Istruzione Università e della Ricerca - Direzione AFAM, ha approvato il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio Statale di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara, ed in particolare l'art. 51 - Acquisizione in economia di beni e servizi;

VISTI

- Il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. - Codice dei Contratti Pubblici;
- Il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 - Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- La delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016: "Linee Guida n. 4 intitolate *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*;
- La delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n. 3 intitolate *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"*;
- La delibera ANAC n. 206 del 01 marzo 2018: Linee Guida n. 4 intitolate *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*. Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56".
- Il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, nella L. 11 settembre 2020, n. 120;
- L'art. 26 della legge 488/1999 circa l'obbligo di aderire alle Convenzioni CONSIP;

VISTO Il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;

VISTO L'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "Amministrazione Trasparente" e "Norme di contrasto alla corruzione";

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed, in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica e Musicale

Conservatorio Statale di Musica "Girolamo Frescobaldi" Ferrara

largo M. Antonioni, 1 / 44121 Ferrara Italia / tel. +39 0532 207412 / fax +39 0532 247521 / c.f. 80009060387

info@consfe.it / www.consfe.it

D:\Amministrazione\Archivio 2021\A19_FATTURE_PREV_E_ORDINI\DM.86 - acquisti 2021\Impegni dicembre 2021\DPS INFORMATICA S.N.C.- 3 stampanti\9717a19_9_12_21_determina_3_stampanti_dps.docx



determino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la Legge 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1 comma 130 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 prevedendo la facoltà per la stazione appaltante di non ricorrere al MePA per i microacquisti di importo inferiore ad € 5.000,00;

VISTA la circolare MIUR – Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca prot. n. 1501 del 10 luglio 2019 dalla quale si evince che *"...omissis... le Istituzioni Afam...omissis... sono esenti dall'obbligo di ricorso al MePA per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00".*

CONSIDERATO che nella procedura di cui all'art. 1 comma 2 lett a) Del DL 16/07/2020 convertito, con modificazioni, in Legge 11/09/2020 n. 120, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, gli elementi descritti nell'art. 32 comma 2 del D.lgs 50/2016;

DATO ATTO che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui agli artt. 34 e 42 del D. Lgs.50/2016;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 86 del 20/05/2020 – Fondo per interventi di edilizia ed acquisizione di attrezzature didattiche e strumentali delle Istituzioni AFAM;

VISTA la mail del 30/11/2021 con la quale il Direttore Amministrativo Dott.ssa Antonella Maiorello comunica la situazione relativa agli impegni di spesa del finanziamento assegnato ex D. M. 86 del 20/05/2020, indicando gli ulteriori acquisti da effettuare entro il 31/12/2021 così come indicati nel CdA del 29/11/2021:

- Software per spid-io-pagoPA
- Stampanti Biblioteca/uffici
- Software per Ear training
- Ulteriori tablet per controllo green pass

CONSIDERATO che entro il 31/12/2021 il Conservatorio Frescobaldi deve impegnare la spesa pari al residuo del finanziamento assegnato ex D. M. 86 del 20/05/2020;

CONSIDERATO che i prodotti in oggetto sono presenti nel catalogo MePA;

CONSIDERATO che si procederà tramite **Oda (ordine diretto di acquisto)** all'acquisto di:

- n. 1 stampante multifunzione Brother DCPL5500DN;
- n. 2 Stampante Brother HL-L6300DW.

CONSIDERATO che l'operatore economico individuato possiede i requisiti generali di cui all'art.80, comma 1, 2, 4, 5 e 12 del D. Lgs. 50/2016 avendo questa Amministrazione provveduto ad effettuare le seguenti verifiche:

- Annotazioni tramite casellario informatico ANAC;



- Regolarità contributiva tramite acquisizione DURC;

VISTO il Bilancio 2021, approvato con delibera CdA n. 18 di venerdì 16/04/2021;

CONSIDERATA la disponibilità finanziaria del pertinente capitolo di spesa del Bilancio 2021 di questa Istituzione, TITOLO II - UPB 2.1.2 - ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE - 603 Acquisti di mobili e macchine d'ufficio;

CONSIDERATO che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet del Conservatorio Frescobaldi - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti" -

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, di affidare all'operatore economico:

DPS INFORMATICA S.N.C. DI PRESELLO GIANNI & C.,
sede legale in PIAZZA MARCONI n. 11 - 33034 FAGAGNA (UD)
Partita Iva: 01486330309

L'acquisto/fornitura di n. 1 stampante multifunzione Brother DCPL5500DN e n. 2 Stampante Brother HL-L6300DW, per l'importo di € 1.064,83 + IVA al 22% [€234,26] per un totale di € 1.299,09.

di stabilire che si provvederà alla liquidazione della spesa a seguito di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva della Ditta, tramite DURC;

di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs 50/2016, alla pubblicazione sul sito internet del Conservatorio "G.FRESCOBALDI" , nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti" nell'ambito della suddetta procedura di gara.

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo Dott.ssa Antonella Maiorello.

II DIRETTORE DI RAGIONERIA
Dott.ssa Anna Facchini
(per attestazione della disponibilità finanziaria)
Firmato digitalmente

II DIRETTORE
Prof. Fernando Scafati
Firmato digitalmente

