

AVVISO DI SELEZIONE

PER RAPPORTI DI COLLABORAZIONE PART-TIME CON STUDENTI PER L'A.A. 2020/2021 PRESSO IL CONSERVATORIO DI MUSICA "G. FRESCOBALDI" DI FERRARA

(in applicazione della Legge n. 390 del 2 dicembre 1991 e del D.lgs n. 68 del 29 marzo 2012)

IL DIRETTORE

- VISTA** la legge n. 508 del 21 dicembre 1999 e s.m.i. sulla riforma degli Istituti di Alta Formazione Artistica e Musicale;
- VISTO** il D.D. MIUR-AFAM n. 408 del 06 ottobre 2005 di approvazione dello Statuto del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara;
- VISTO** il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, recante il testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 e al D.lgs 196/2003 e s.m.i. relativi alla tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato (Privacy).
- VISTA** la legge n. 390 del 02 dicembre 1991 relativa alle norme sul diritto agli studi universitari;
- VISTA** la nota MIUR-AFAM, prot. 3267/AFAM del 05/09/2003 che prevede l'estensione agli studenti delle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale delle disposizioni sul diritto agli studi universitari della legge n. 390/1991;
- VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 aprile 2001, che stabilisce i criteri per la determinazione del merito e delle condizioni economiche degli studenti godimento degli interventi previsti per gli studenti capaci e meritevoli, privi di mezzi;
- VISTO** in particolare l'art. 15 del DPCM del 9 aprile 2001 che prevede gli interventi a favore degli iscritti ai corsi di Alta Formazione Artistica e Musicale;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 68 del 29 marzo 2012;
- CONSIDERATA** la necessità di attivare forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi, con esclusione di quelli inerenti alle attività di docenza di qualsiasi tipo, nonché l'assunzione di responsabilità amministrative cui all'art. 11 del Decreto Legislativo 29 marzo 2012 n. 68;
- CONSIDERATO** che le collaborazioni studentesche retribuite sono attivate nei limiti delle risorse finanziarie disponibili nel bilancio del Conservatorio, sono esenti dall'imposta sul reddito delle persone fisiche, non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi;
- VISTA** la delibera CDA n. 103 del 19 novembre 2012 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Regolamento per le forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dal Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara, in attuazione di quanto previsto dal D.lgs 68/2012;



INDICE IL SEGUENTE

AVVISO DI SELEZIONE PER RAPPORTI DI COLLABORAZIONE PART-TIME CON GLI STUDENTI PER L'A.A. 2020/2021 - PRESSO IL CONSERVATORIO DI MUSICA FRESCOBALDI

Art. 1 - Premessa

È indetta, presso il Conservatorio di Musica 'Frescobaldi' di Ferrara, una selezione per titoli ed esami, riservata agli studenti iscritti nell'a.a. 2020/2021 ai corsi accademici di I e II livello e ai corsi superiori del vecchio ordinamento, finalizzata alla stesura di una graduatoria per l'assegnazione di collaborazioni a tempo parziale ai sensi dell'art. 13 della Legge 2 dicembre 1991 n. 390 e del D. lgs. 68 del 29 marzo 2012.

Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito del Conservatorio www.conservatorioferrara.it.

Art. 2 - Caratteristiche del rapporto

L'oggetto di ogni rapporto di collaborazione con gli studenti riguarderà le seguenti attività:

Attività di supporto alla didattica:
N. 3 Collaboratori al pianoforte per le classi di canto, strumento ad arco e a fiato (150 ore ciascuno)
N. 2 Collaboratori al clavicembalo per il Dipartimento di Musica Antica (150 ore ciascuno)
N. 1 Collaboratore al pianoforte per la classe di canto jazz (100 ore)

2. Le prestazioni oggetto di ogni contratto di collaborazione dovranno essere svolte compatibilmente con le esigenze del Conservatorio, di norma entro l'anno accademico di riferimento - 2020/2021; eccezionalmente, su motivata richiesta, potranno essere autorizzate dal Direttore proroghe fino al 31 dicembre 2021.

3. Ogni rapporto di collaborazione dovrà essere svolto secondo l'orario concordato con il Direttore, in funzione dell'orario di lezione e di norma non deve superare le 6 ore giornaliere.

4. La collaborazione dello studente comporta un corrispettivo, esente dall'imposta locale sui redditi e da quella sulle persone fisiche, al momento determinato dalla applicazione di un importo orario netto pari a € 8,00. Tale corrispettivo sarà liquidato al termine delle collaborazioni, previa consegna di una breve relazione sul lavoro svolto redatta dallo studente e dopo aver acquisito le valutazioni di cui all'art. 10, comma 2.

L'Istituto provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni.

Ogni studente potrà svolgere al massimo 200 ore (art. 11 D.lgs 68/2012).

5. Le prestazioni richieste per le collaborazioni non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non danno comunque luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi, ivi compresi quelli per borse e premi di studi.

6. La collaborazione degli studenti consiste in qualsiasi forma di attività di supporto



temporaneo ed occasionale fornita direttamente dagli stessi, con esclusione di qualsivoglia attività di docenza, svolgimento esami e assunzione di responsabilità amministrative.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

Per gli iscritti al previgente ordinamento:

- aver compiuto 18 anni;
- essere iscritti al corso medio o superiore o al tirocinio
- non beneficiare di altre borse di studio;

Per gli iscritti ai corsi accademici di I e II livello:

- aver compiuto 18 anni;
- regolare iscrizione per l'A.A. in corso

Art. 4 - Presentazione della domanda - termini e modalità

La domanda dovrà essere inviata via mail, a pena di inammissibilità, debitamente sottoscritta, **entro e non oltre le ore 14.00 di venerdì 8 gennaio 2021 all'indirizzo info@consfe.it, (Ufficio Protocollo)**. Non saranno prese in considerazione le domande presentate fuori del suddetto termine e/o che risultino incomplete rispetto ai dati richiesti ed alla documentazione prevista.

La domanda di ammissione alla selezione, esente da bollo, deve essere presentata utilizzando il modello allegato al presente bando.

La firma dello studente deve essere chiara e leggibile, apposta per esteso con nome e cognome, e non è soggetta ad autenticazione.

Nella domanda il candidato deve indicare, pena l'esclusione:

- L'oggetto delle collaborazioni per le quali si chiede di concorrere;
- Cognome e nome;
- Luogo e data di nascita;
- Luogo di residenza;
- Iscrizione al Conservatorio con indicazione dell'anno di corso di studi;
- Il codice fiscale;

Alla domanda potrà essere allegata la certificazione del reddito determinato mediante la certificazione ISEU. Qualora l'ISEU non venisse presentato, non si potrà godere dei benefici previsti per legge.

Alla domanda potrà essere allegata ogni altra dichiarazione (o documentazione) volta ad illustrare l'attitudine e il grado di qualificazione per il settore inerente l'attività di collaborazione scelta.

Art. 5 - Commissione Giudicatrice

La commissione è nominata dal Direttore e composta da tre docenti oppure dal Direttore e due docenti.



Art. 6 – Criteri per la formulazione della graduatoria e pubblicazione

Il punteggio valido ai fini della graduatoria sarà attribuito, fino ad un massimo di 100/100 secondo la seguente ripartizione:

Curriculum di studi fino a punti 40

Vecchio ordinamento

Il punteggio verrà attribuito tenendo in considerazione l'ultimo voto di promozione o di esame di materia principale sostenuti.

Corsi di triennio e biennio

Verrà calcolata la media ponderata. Nei casi di I annualità si terrà conto del voto di ammissione

Prova pratica fino a punti 60

- La prova per **Collaboratore al pianoforte, al clavicembalo e pianista per le classi jazz**, consisterà nell'esecuzione di brani letti a prima vista ed in prove di accompagnamento estemporaneo;
- Colloquio motivazionale.

1. Il punteggio minimo complessivo è di punti 60. Il mancato raggiungimento dei 60 punti determina l'inidoneità del candidato. A parità di punteggio complessivo sarà data precedenza al candidato con il reddito più disagiato determinato con l'ISEU.
2. La data della prova pratica verrà comunicata nei giorni seguenti la pubblicazione del presente bando e comunque con almeno 7 giorni di anticipo.
3. E' ammesso ricorso al Direttore del Conservatorio avverso la graduatoria provvisoria della Commissione Giudicatrice, entro e non oltre il 5° giorno lavorativo dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria; entro il 5° giorno successivo verrà pubblicata la graduatoria definitiva approvata con Decreto del Direttore, sul sito web istituzionale www.conservatorioferrara.it.
4. La graduatoria avrà validità per l'intero anno accademico di riferimento.

Art. 7 – Stipula del contratto

L'affidamento della collaborazione ad ogni singolo studente verrà disposto mediante la stipula di un contratto nel quale siano specificati :

- generalità dello studente, residenza, codice fiscale;
- oggetto della collaborazione;
- durata della collaborazione (in ore);
- una clausola di risoluzione unilaterale del contratto, per gravi motivi o per inadempienza dell'assegnatario;
- il corrispettivo dovuto e le modalità della sua erogazione;
- l'espressa menzione che la collaborazione non configura rapporto di lavoro subordinato e che essa non potrà essere riconosciuta ai fini di pubblici concorsi;



- l'espressa menzione che il corrispettivo è esente dall'imposta locale sui redditi e da quello sul reddito delle persone fisiche;
- l'espressa menzione della copertura assicurativa contro gli infortuni.

Gli studenti firmatari del contratto saranno tenuti a dichiarare di:
concorrere ad una efficiente utilizzazione delle risorse rese disponibili dal Conservatorio e ad una efficace erogazione dei servizi forniti dalla medesima; a tal fine dovrà attenersi alle istruzioni del responsabile, cui compete il coordinamento delle attività di collaborazione.

Lo studente si impegna a rispettare i docenti, il personale tecnico-amministrativo, nonché gli altri studenti, come richiesto dalla comune appartenenza all'istituzione accademica e alla funzione primaria che essa svolge nella società.

Lo studente si impegna al massimo rispetto dei luoghi, delle strutture e dei beni in genere destinati dal Conservatorio all'attività didattica e di ricerca e ai servizi generali, preservandone la funzionalità ed il decoro

I contratti di collaborazione degli studenti utilmente collocati in graduatoria saranno stipulati solo previo accertamento, in sede contabile/amministrativa, della sussistenza della relativa copertura finanziaria e, pertanto, nell'ipotesi di insufficienza delle risorse economiche disponibili si provvederà ad attivare eventualmente soltanto quei moduli di ore di collaborazione che saranno ritenuti irrinunciabili.

Art. 8 - Risoluzione della collaborazione

La collaborazione può essere risolta in qualsiasi momento per inadempienza.

Il contratto potrà essere risolto in caso di accoglimento da parte dell'Organo di controllo di una motivata richiesta formulata dallo studente; in questo caso potrà essere riconosciuto il compenso relativo alle ore effettivamente svolte purché superino il 50% dell'impegno previsto. Il contratto potrà essere risolto unilateralmente dal Conservatorio, mediante notifica di apposito avviso allo studente interessato, nell'ipotesi di sopravvenuta insufficienza e/o indisponibilità delle risorse di Bilancio previste all'atto di predisposizione dello stesso; in tal caso potrà essere riconosciuto il compenso relativo alle ore effettivamente svolte.

Art. 9 - Incompatibilità - Cumulo

Valgono le seguenti incompatibilità:

- a) La borsa di studio è incompatibile con altre borse di studio erogate da enti pubblici o privati, incluse le borse di studio rilasciate a studenti stranieri dal Ministero degli Affari Esteri Italiano, le borse di dottorato, gli assegni di ricerca e ogni altro intervento economico avente la medesima finalità della borsa di studio.

Fanno eccezione le borse di studio concesse da istituzioni nazionali o straniere volte ad integrare con soggiorni all'estero l'attività di formazione e di ricerca degli studenti (Programma Erasmus + o similari), ivi compresi i contributi per la mobilità internazionale erogati dal Conservatorio stesso.

Gli studenti, nel caso di borsa di studio incompatibile, possono comunque optare per il beneficio erogato da ER.GO, previa documentata rinuncia all'altra borsa. Nel caso di rinuncia alla borsa di ER.GO per un'altra borsa di studio, gli studenti mantengono il diritto al rimborso della tassa regionale e all'esonero dal contributo universitario onnicomprensivo, tranne nel caso in cui la borsa di studio concessa comprenda anche



l'importo del contributo universitario onnicomprensivo.

Non possono usufruire della borsa di studio gli studenti che ne hanno già beneficiato per lo stesso anno di corso, anche presso altro Corso di Laurea o Dipartimento, tranne nel caso in cui restituiscano l'importo riscosso;

- b) gli studenti che si trasferiscano ad altra sede universitaria o si diplomino senza re-iscriversi al successivo corso, ovvero rinuncino agli studi o, comunque, li interrompano;
- c) gli studenti che negli anni precedenti abbiano presentato una dichiarazione falsa, che pertanto siano stati esclusi dalla concessione di benefici per tutto il corso di studi;
- d) gli studenti che risultino vincitori di più collaborazioni per lo stesso anno accademico, devono operare la scelta e per le altre collaborazioni non scelte passano in fondo alla graduatoria;

Non è consentito cumulo per più di 200 ore/anno.

Art. 10 - Controllo e sanzioni

E' istituito un sistema obiettivo di controllo delle presenze dei singoli studenti, tramite fogli-firma, ai soli fini della collaborazione.

Il Direttore, ai sensi dell'art. 13 Co. 3 lett. d. L. 390/91, preliminarmente al pagamento dei corrispettivi, entro 30 giorni dalla presentazione della relazione, redatta dallo studente, di cui all'art. 13, eseguono una valutazione sull'attività svolta da ciascun percettore dei compensi e sull'efficacia dei servizi attivati.

I controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione sono effettuate nel rispetto dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti a provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera per l'anno accademico in corso e per gli anni accademici futuri.

Articolo 11 - Dati personali

I dati personali forniti con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati nel rispetto delle disposizioni e dei principi di correttezza e tutela della riservatezza di cui al Regolamento UE nr. 679 del 2016 e ai sensi della legge n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni. Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali del Conservatorio e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del bando di selezione.

Art. 12 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento al vigente "Regolamento per le forme di collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dal Conservatorio di Ferrara", approvato ed emanato dal Consiglio di Amministrazione del Conservatorio con delibera n. 103 del 19/11/2012, nonché alle disposizioni di legge in materia.



Art. 13 - Allegati

Si allega, e costituisce parte integrante del presente bando, modulo di domanda da utilizzare.

IL DIRETTORE
Prof. Fernando Scafati
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993

